

Số: 923/TB-ĐTNNĐ

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 9 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Về nhu cầu tuyển dụng viên chức năm 2024**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ, sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế Tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính Quy định về mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 42/2021/QĐ-UBND ngày 01 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy định phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 275/QĐ-SNV ngày 28 tháng 6 năm 2024 của Sở Nội vụ về phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của Đài Tiếng nói nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 922 /KH-ĐTNNĐ ngày 06 tháng 9 năm 2024 của Đài Tiếng nói nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về tuyển dụng viên chức năm 2024.

Đài Tiếng nói nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh (VOH) thông báo về tuyển dụng viên chức năm 2024 như sau:

## I. SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC CẦN TUYỂN ỨNG VỚI VỊ TRÍ VIỆC LÀM

Đài Tiếng nói nhân dân Thành phố có nhu cầu tuyển dụng 12 nhân sự. Trong đó, các vị trí việc làm cần tuyển dụng như sau:

STT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Số lượng cần tuyển	Ghi chú
1	Phóng viên hạng III	Phóng viên hạng III	01	<i>Ưu tiên Nam</i>
2	Biên dịch viên tiếng Chăm	Biên dịch viên hạng III	01	
3	Biên dịch viên tiếng Anh	Biên dịch viên hạng III	01	
4	Biên dịch viên tiếng Pháp	Biên dịch viên hạng III	01	
5	Kỹ sư hạng III	Kỹ sư hạng III	05	<i>Làm việc theo ca</i>
6	Chuyên viên về hành chính – văn phòng	Chuyên viên	01	<i>Ưu tiên Nam</i>
7	Kế toán viên	Kế toán viên	02	
Tổng cộng			12	

### • Lưu ý:

- Đối với vị trí việc làm Kỹ sư hạng III Đài tuyển dụng 05 Kỹ sư, trong đó 03 Kỹ sư làm việc tại số 03 Nguyễn Đình Chiểu, phường Đa Kao, Quận 1 và 02 Kỹ sư làm việc tại Phòng Phát sóng, số 118/12 Man Thiện, phường Tăng Nhơn Phú A, thành phố Thủ Đức;

- Các vị trí tuyển dụng ưu tiên ứng viên có độ tuổi dưới 35 tuổi, có sức khỏe tốt.

## II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

### 1. Đối tượng, tiêu chuẩn tuyển dụng

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển viên chức;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc được giao.

## 2. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người tham dự tuyển dụng thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

## 3. Trường hợp không được đăng ký dự tuyển viên chức

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

## 4. Tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của từng chức danh nghề nghiệp

STT	Vị trí việc làm	Số lượng	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ
1	Phóng viên	01	Phóng viên hạng III	V.11.02.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên ngành báo chí. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác ngành báo chí thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành báo chí.</li> <li>- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ.</li> <li>- Ưu tiên ứng viên nam, có độ tuổi dưới 35 tuổi, có sức khỏe tốt.</li> </ul>

STT	Vị trí việc làm	Số lượng	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ
2	Biên dịch viên tiếng Chăm	01	Biên dịch viên hạng III	V.11.03.08	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học ngoại ngữ trở lên. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học ngành khác thì phải có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 5 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam trở lên hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số phù hợp với vị trí việc làm.</li> <li>- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được tiếng dân tộc theo vị trí việc làm.</li> <li>- Ưu tiên ứng viên có độ tuổi dưới 35 tuổi, có sức khỏe tốt.</li> </ul>
3	Biên dịch viên tiếng Anh	01	Biên dịch viên hạng III	V.11.03.08	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học ngoại ngữ trở lên. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học ngành khác thì phải có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 5 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam trở lên hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số phù hợp với vị trí việc làm.</li> <li>- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ theo vị trí việc làm.</li> <li>- Ưu tiên ứng viên có độ tuổi dưới 35 tuổi, có sức khỏe tốt.</li> </ul>
4	Biên dịch viên tiếng Pháp	01	Biên dịch viên hạng III	V.11.03.08	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học ngoại ngữ trở lên. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học ngành khác thì phải có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 5 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam trở lên hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số phù hợp với vị trí việc làm.</li> <li>- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ theo vị trí việc làm.</li> <li>- Ưu tiên ứng viên có độ tuổi dưới 35 tuổi, có sức khỏe tốt.</li> </ul>
5	Kỹ sư hạng III	05	Kỹ sư hạng III	V.05.02.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc lĩnh vực kỹ thuật, công nghệ.</li> <li>- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo vị trí việc làm.</li> </ul> <p>* Ghi chú:</p>

STT	Vị trí việc làm	Số lượng	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ
					<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tuyển dụng 03 Kỹ sư làm việc tại số 03 Nguyễn Đình Chiểu, phường Đa Kao, Quận 1 và 02 Kỹ sư làm việc tại Phòng Phát sóng, số 118/12 Man Thiện, phường Tăng Nhơn Phú A, thành phố Thủ Đức.</li> <li>- Ưu tiên ứng viên có độ tuổi dưới 35 tuổi, có sức khỏe tốt.</li> </ul>
6	Chuyên viên về hành chính – văn phòng	01	Chuyên viên	01.003	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp với ngành, lĩnh vực công tác (ngành Luật, Hành chính, Quản lý nhà nước).</li> <li>- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo vị trí việc làm.</li> <li>- Ưu tiên ứng viên nam, có độ tuổi dưới 35 tuổi, có sức khỏe tốt.</li> </ul>
7	Kế toán viên	02	Kế toán viên	06.031	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.</li> <li>- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo vị trí việc làm.</li> <li>- Ưu tiên ứng viên có độ tuổi dưới 35 tuổi, có sức khỏe tốt.</li> </ul>

### III. THÀNH PHẦN HỒ SƠ DỰ TUYỂN

Người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ dự tuyển trực tiếp tại trụ sở của Đài Tiếng nói nhân dân Thành phố hoặc gửi theo đường bưu chính gồm thành phần sau:

- 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ;
- Bản photo văn bằng, chứng chỉ và bảng điểm kết quả học tập;
- Bản photo giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có).

Ứng viên chỉ đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm, do mỗi vị trí việc làm của Đài có tiêu chuẩn, điều kiện khác nhau nên ứng viên không được đăng ký 02 nguyện vọng. Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và phải chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu.

## **IV. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG**

### **1. Hình thức tuyển dụng**

Đài Tiếng nói nhân dân Thành phố tuyển dụng viên chức thông qua hình thức xét tuyển như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Đối với vị trí tuyển dụng Phóng viên: Thi thực hành để kiểm tra kiến thức, kỹ năng, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Đối với vị trí tuyển dụng Biên dịch viên (tiếng Chăm, tiếng Anh, tiếng Pháp): Thi thực hành dịch bài và trả lời câu hỏi từ tiếng Việt sang tiếng Chăm, tiếng Anh, tiếng Pháp. Đối với các ứng viên dự tuyển Biên dịch viên tiếng Chăm, Biên dịch viên tiếng Anh và Biên dịch viên tiếng Pháp, Đài mời đại diện các đơn vị chuyên môn đến thẩm định.

- Đối với vị trí tuyển dụng Kỹ sư hạng III, Kế toán viên, Chuyên viên về hành chính – văn phòng: Thực hiện vấn đáp để kiểm tra kiến thức về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Nội dung thi:

+ Thi vấn đáp 30 phút (thí sinh có không quá 15 phút để chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

+ Thi thực hành: Tối đa không quá 120 phút đối với người dự tuyển.

+ Thang điểm (thi vấn đáp, thực hành): 100 điểm.

### **2. Thời gian, địa điểm tuyển dụng**

- Thời gian: Dự kiến tổ chức trong tháng 10 năm 2024.

- Địa điểm: Đài Tiếng nói nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, số 03 Nguyễn Đình Chiểu, phường Đa Kao, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.

## **V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ**

- Thời gian: Thời hạn nhận Hồ sơ dự tuyển là 30 ngày, kể từ ngày 09 tháng 9 năm 2024 đến 17 giờ 00 ngày 08 tháng 10 năm 2024 (từ thứ Hai đến thứ Sáu trong giờ hành chính).

- Địa điểm tiếp nhận: Ứng viên dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị, Đài Tiếng nói nhân dân Thành phố, số 03 Nguyễn Đình Chiểu, phường Đa Kao, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh hoặc gửi theo đường bưu chính.

## VI. LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG

Người đủ điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng viên chức thực hiện nộp phí theo Thông báo triệu tập của Hội đồng tuyển dụng viên chức (căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định về mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

Thông tin chi tiết xin liên hệ: Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị, Đài Tiếng nói nhân dân Thành phố, số điện thoại: (028) 39.111.347.

*Thông báo này thay thế Thông báo số 912/TB-ĐTNNĐ ngày 04 tháng 9 năm 2024 của Đài Tiếng nói nhân dân Thành phố về nhu cầu tuyển dụng viên chức./.*

### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (để báo cáo);
- Ban Giám đốc VOH;
- 11 đơn vị trực thuộc Đài;
- Trang tin điện tử - Tiếng nước ngoài và tiếng dân tộc (để đăng tin);
- Lưu: VT, TCHCQT, LA. ✓

**GIÁM ĐỐC**



**Lê Công Đồng**

